

2024 年度
三门峡经济开发区财政审计部
部门决算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 三门峡经济开发区财政审计部概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况
说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分

三门峡经济开发区财政审计部概况

一、部门职责

（一）负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门（单位）年度预决算。

（二）负责国库现金调度及管理，组织实施预算绩效管理、政府非税收入管理、政府采购活动监督。

（三）负责执行地方政府债务管理制度和办法，管理和控制地方政府债务。

（四）负责监督财税法规、政策的执行情况，加强国有资产监管。

（五）根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计，对法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计，对领导干部实行离任及任中审计。

（六）承担金融工作相关职责。

二、机构设置

三门峡经济开发区财政审计部内设机构四个，包括：综合管理科、预算科、预算执行科、审计科。

从决算单位构成看，三门峡经济开发区财政审计部部门决算包括：本级决算。

纳入本部门 2024 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，无二级预算单位。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	358.38	一、一般公共服务支出	31	358.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	358.38	本年支出合计	57	358.38
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	358.38	总计	60	358.38

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		358.38	358.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	358.38	358.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	358.38	358.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	254.85	254.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	30.16	30.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010608	财政委托业务支出	37.37	37.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		358.38	254.85	103.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	358.38	254.85	103.53	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	358.38	254.85	103.53	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	254.85	254.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	30.16	0.00	30.16	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00
2010608	财政委托业务支出	37.37	0.00	37.37	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	358.38	一、一般公共服务支出	33	358.38	358.38	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00

	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	358.38	本年支出合计	59	358.38	358.38	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	358.38	总计	64	358.38	358.38	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		358.38	254.85	103.53
201	一般公共服务支出	358.38	254.85	103.53
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	358.38	254.85	103.53
2010601	行政运行	254.85	254.85	0.00
2010602	一般行政管理事务	30.16	0.00	30.16
2010607	信息化建设	36.00	0.00	36.00
2010608	财政委托业务支出	37.37	0.00	37.37
208	社会保障和就业支出	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	0.00	0.00	0.00

22102	住房改革支出	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数	科目 代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	248.25	302	商品和服务支出	6.60	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	216.77	30201	办公费	2.68	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	31.48	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.92	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	3.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		248.25	公用经费合计					6.60

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表
金额单位：万元

部门：三门峡经济开发区财政审计部

2024 年度

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 358.38 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 2468.11 万元，下降 87.32%。主要原因是预算项目减少导致收支减少。

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 358.38 万元，其中：财政拨款收入 358.38 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 358.38 万元，其中：基本支出 254.85 万元，占 71.11%；项目支出 103.53 万元，占 28.89%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 358.38 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 2468.11 万元，下降 87.32%。主要原因是预算项目减少导致财政拨款收支减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 358.38 万元，占支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 2468.11 万元，下降 87.32%。主要原因是预算项目减少导致财政拨款支出减少。

（二）结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 358.38 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 358.38 万元，

占 100%。

（三）具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 402.3 万元，支出决算为 358.38 万元，完成年初预算的 89.08%。其中：

1. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)。年初预算为 269.1 万元，支出决算为 254.85 万元，完成年初预算的 94.7%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是严格按照中央八项规定，减少不必要的支出。

2. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 27.2 万元，支出决算为 30.16 万元，完成年初预算的 110.88%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中下达部分区级资金。

3. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）信息化建设（项）。年初预算为 36 万元，支出决算为 36 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

4. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政委托业务支出（项）。年初预算为 60 万元，支出决算为 37.37 万元，完成年初预算的 62.28%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是部分委托业务工作开展较晚，未在当年进行结算。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 254.85 万元。

其中：人员经费 248.25 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴；公用经费 6.6 万元，主要包括：办公费、差旅费、福利费。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2024 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 0.22 万元，支出决算为 0.22 万元，完成预算的 100%。2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数不存在差异。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。

2024 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，完成预算的 0%，占 0%；公务接待费支出决算 0.22 万元，完成预算的 100%，

占 100%。具体情况如下：

1. **因公出国（境）费**预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数不存在差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. **公务用车购置及运行费**预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数不存在差异。其中：
公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 0 万元。2024 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. **公务接待费**预算为 0.22 万元，支出决算为 0.22 万元，完成预算的 100%。决算数与预算数不存在差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。2024 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.22 万元。主要用于支付公务接待。2024 年共接待国内来访团组 5 个、来宾 41 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024 年度机关运行经费年初预算为 8.1 万元，支出决算为 6.6 万元，完成年初预算的 81.48%。决算数与年初预算数存在差异的原因是严格按照中央八项规定，减少不必要的支出。

2024 年度机关运行经费支出 6.6 万元，比 2023 年度减少 0.9 元，下降 12%。主要原因是严格按照中央八项规定，

减少不必要的支出。

十一、政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 2.37 万元，其中：政府采购货物支出 2.37 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 2.37 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2.37 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十二、国有资产占用情况说明

2024 年期末，我单位共有车辆 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，项目 10 个，共涉及资金 103.49 万元，占一般公共预算项目支出总额的 99.96%。

组织对“本级往年-预算管理一体化系统建设”“财政电子化系统建设专项”等 10 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 103.49 万元。从评价情况来看，项目自评平均得分为 95 分，指标完成无偏差。

组织对我单位开展整体支出绩效评价试点，涉及一般公共预算支出 358.38 万元。从评价情况来看，开发区财政审计部整体绩效自评得分为 98.27 分，其中投入管理指标得分

30 分，产出指标得分 25 分，效益指标得分 35 分，预算执行率 8.27 分。在支出过程中，严守机关各项规章制度无挪用专项经费现象，实现了先有预算、后有执行的常态。

（二）项目绩效自评结果。

财政审计部 2024 年开展绩效自评的项目合计 10 个。

1、本级往年-预算管理一体化系统建设主要用于辖区财政内网铺设及维护、电子化设备购置、预算执行系统维护更新，保障财政网络、设备安全及稳定运行，确保企事业单位工作的顺利展开。项目预算总金额 12 万元，全年执行数为 12 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，对系统问题响应及处理满意度 100%。

2、财政电子化系统建设专项主要用于维护一体化系统，保证系统正常运行。项目预算总金额 17 万元，全年执行数为 17 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，使用一体化系统单位满意度 100%。

3、委托业务专项主要用于审计委托业务、内审业务、绩效评价委托业务、财政投资评审委托业务等委托业务工作。预算总金额 60 万元，全年执行数为 37.37 万元，执行率为 62%，自评得分 96.23 分，自评等级“好”，评审单位满意度 100%。

4、金融奖补资金主要用于赛诺维、中科芯进入河南省重点上市后备企业库，一次性奖励 10 万元。由于该企业未向我部门申请，未进行支付。项目预算总金额 10 万元，全

年执行数为 0 万元，执行率为 0%，自评得分 84 分，自评等级“较好”，受益企业满意度 100%。

5、财政及审计工作经费主要用于本年度部门开展各项工作任务经费。项目预算总金额 14.98 万元，全年执行数为 14.63 万元，执行率为 98%，自评得分 99.79 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

6、三财预〔2024〕109 号 2023 年度企业上市挂牌奖补资金主要用于上级奖励赛诺维重点上市后备企业库。项目预算总金额 5 万元，全年执行数为 0 万元，由于该企业未向我部门申请，未进行支付。执行率为 0%，自评得分 88 分，自评等级“较好”，服务对象满意度 100%。

7、目标考核经费补助主要用于本年度部门开展关于招商引资工作任务经费。项目预算总金额 74.46 万元，全年执行数为 15.27 万元，执行率为 21%，自评得分 92.05 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

8、企业服务专项主要用于服务企业入驻。项目预算总金额 12 万元，全年执行数为 0 万元，执行率为 0%，自评得分 90 分，自评等级“好”，服务企业满意度 100%。

9、财政网络运营维护专项主要用于本年度部门开展各项工作任务经费。项目预算总金额 7 万元，全年执行数为 7 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

10、公务接待费主要用于本年度部门公务接待支出。项

目预算总金额 0.22 万元，全年执行数为 0.22 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

项目自评平均得分为 95 分，指标完成无偏差。

（三）部门评价结果。

2024 年度，财政审计部整体绩效自评最终得分为 98.27 分，绩效管理总体优秀。整体绩效目标各项指标完成情况良好，具体得分构成如下：

1、投入管理指标：得分 30 分（该项满分 30 分），表明预算保障与资源投入管理规范到位。

2、产出指标：得分 25 分，完成了计划任务与预期产出。

3、效益指标：得分 35 分，取得了较为显著的经济效益、社会效益或生态效益。

4、预算执行率：得分 8.27 分，预算执行进度总体可控。

部门年度内纳入绩效管理的 10 个项目，自评平均得分为 95 分，项目实施成效良好。

综合来看，2024 年度开发区财政审计部整体及项目层面绩效目标明确，各项指标均按计划完成，指标完成情况无偏差，绩效管理工作运行高效。

三门峡经济开发区财政审计部

整体绩效自评报告

一、年度部门总目标及主要任务

1、负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门（单位）年度预决算。

2、负责国库现金调度及管理，组织实施预算绩效管理、政府非税收入管理、政府采购活动监督。

3、负责执行地方政府债务管理制度和办法，管理和控制地方政府债务。

4、负责监督财税法规、政策的执行情况，加强国有资产监管。

5、根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计，对法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计，对领导干部实行离任及任中审计。

6、承担金融工作相关职责。

二、绩效自评工作开展情况

2025年3月，开发区财政审计部组织开展2024年度部门绩效自评工作。根据部门预算项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行进度等资料，填报了部门整体绩效自评表，形成本部门整体绩效自评报告。

部门整体绩效自评的范围包括：1、项目支出212.66万元，

全年执行数为 103.53 万元，执行率为 48.7%。2、办公经费支出 3.6 万元，全年执行数为 3.6 万元，执行率为 100%。3、人员经费支出 261 万元，全年执行数为 248.25 万元，执行率为 95.1%。

三、综合评价结论

开发区财政审计部整体绩效自评得分为 98.27 分，其中投入管理指标得分 30 分，产出指标得分 25 分，效益指标得分 35 分，预算执行率 8.27 分。

四、绩效目标实现情况分析

（一）部门资金情况分析

2024 年度财政下达预算项目资金 212.66 万元，全年执行数为 103.53 万元，执行率为 48.7%。根据年初预算编制及时制定实施计划组织实施，严格按照年初预算进行部门整体支出。在支出过程中，严守机关各项规章制度无挪用专项经费现象，实现了先有预算、后有执行的常态。

（二）项目绩效指标完成情况分析

1、投入管理指标完成情况分析

2024 年开发区财政审计部工作目标圆满完成，预算和财务管理圆满完成，资金支出规范合理，财务管理严格科学，自评得分 30 分。

2、产出指标完成情况分析

通过对项目进行绩效自评，2024 年开发区财政审计部产出指标都全部完成，完成率较好。产出指标包含重点工作 2 项，履职目标 2 项，圆满完成，得分 25 分。

3、效益指标完成情况分析

2024 年开发区财政审计部效益指标包括 1 项履职效益和 2 项满意度，为开发区加强预算绩效管理，提高资金使用效率打下坚实基础。履职效益不断加强，自评得分 35 分。

五、发现的主要问题及改进措施

科学合理编制年度预算，并严格执行预算。按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，按本部门的发展规划，结合上一年度项目绩效执行情况和本年度截止目前绩效目标执行情况，科学合理的编制预算方案，设置项目绩效目标，使财政资金支出更合理，更高效。

进一步加强和改进评审服务力度，积极配合好重点难点项目评审。认真组织好委托中介机构评审工作，不断提升评审质量和效率，依法依规、公平公正完成项目审核任务。不断增强财政评审服务意识，加大协调调度力度，进一步提高财政评审质量和效率，确保按时保质完成任务，不出问题。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

我单位为加强对绩效自评结果的有效利用，组织相关业务科室对自评结果进行分析研判，以便在新的一年中各类项目能够更好执行，并按上级要求进行公开。

七、绩效自评工作的经验、问题和建议

深入学习贯彻《预算法》等相关法律、法规，进一步增强预算意识，始终坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出的原则。科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确

化。年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算执行分析，适时掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差距，进一步加快预算执行。加强与上级业务部门工作对接，做好提前准备工作，资金下达后及时开展项目工作，加快执行进度，充分发挥项目资金效益。

八、其他需要说明的问题

无。

部门整体支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
部门（单位）名称		三门峡经济开发区财政审计部					
部门整体支出情况(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	部门预算总额	402.3	481.76	358.38	10	74.39 %	8.27
	资金来源：（1）财政拨款	402.3	481.76	358.38	－	74.39 %	－
	（2）财政专户管理资金	0	0	0	－	0.00%	－
	（3）单位资金	0	0	0	－	0.00%	－
年度履职目标	预期目标			实际完成情况			
	履行审计职能，按照规定完成审计业务；完善办公所需软件、硬件设施维护；完成项目评审工作；承担金融工作相关职责。			履行审计职能，按照规定完成审计业务；完善办公所需软件、硬件设施维护；完成项目评审工作；承担金融工作相关职责。			
年度主要任务							
任务名称		主要内容		实际完成情况			
负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门（单位）年度预决算。		负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门（单位）年度预决算。		已完成			
根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。		根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。		已完成			
承担金融工作相关职责,防范和化解金融风险。		承担金融工作相关职责,防范和化解金融风险。		已完成			

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	100%	1	1	0.00	
		工作任务科学性	科学	100%	1	1	0.00	
		绩效指标合理性	合理	100%	1	1	0.00	
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	100%	1	1	0.00	
		专项资金细化率	≥90%	100%	1	1	0.00	
		预算调整率	≤20%	20%	1	1	0.00	
		结转结余率	≤20%	20%	1	1	0.00	
		“三公经费”控制率	≤100%	100%	1	1	0.00	
		政府采购执行率	≥100%	100%	2	2	0.00	
		决算真实性	真实	100%	2	2	0.00	
		资金使用合规性	合规	100%	2	2	0.00	
		管理制度健全性	健全	100%	2	2	0.00	
		预决算信息公开性	公开	100%	2	2	0.00	
		资产管理规范性	规范	100%	2	2	0.00	
	绩效管理	绩效监控完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效目标编制完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		绩效自评完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		部门绩效评价完成率	=100%	100%	2	2	0.00	
		评价结果应用率	=100%	100%	2	2	0.00	

产出指标	重点工作任务完成	完成财政投资评审项目，完成指导 10 家单位填报绩效	≥90%	100%	10	10	0.00	
	履职目标实现	承担金融工作相关职责，防范和化解金融风险。	≥90%	100%	15	15	0.00	
效益指标	履职效益	切实保障本单位年度工作，保证审计、投资评审等工作正常开展	≥100%	100%	20	20	0.00	
	满意度	对单位服务满意度	≥90%	100%	15	15	0.00	
总分					100	98.27		

三门峡经济开发区财政审计部

项目支出绩效自评报告

一、项目支出基本情况

三门峡经济开发区财政审计部项目支出的总体预算情况：
2024 年度项目支出总体预算 481.76 万元，全年执行数为 358.38 万元，执行率为 74.39%。绩效目标全部批复。

项目构成有 10 个：本级往年-预算管理一体化系统建设、财政电子化系统建设专项、财政及审计工作经费、财政网络运营维护专项、公务接待费、金融奖补专项、目标考核经费补助、企业服务专项、委托业务专项、三财预〔2024〕109 号 2023 年度企业上市挂牌奖补资金。

二、绩效自评工作开展情况

2025 年 3 月，开发区财政审计部组织开展 2024 年度部门绩效自评工作。根据部门预算项目绩效目标，收集项目绩效目标实现程度、预算执行进度等资料，填报了项目支出绩效自评表，形成本部门项目支出绩效自评总结报告。

项目自评的范围包括财政拨款资金 481.73 万元，已执行 358.38 万元，执行率为 74.39%。

三、绩效自评结果及分析

（一）自评结果

财政审计部 2024 年开展绩效自评的项目合计 10 个。

1、本级往年-预算管理一体化系统建设主要用于辖区财政内网铺设及维护、电子化设备购置、预算执行系统维护更新，

保障财政网络、设备安全及稳定运行，确保企事业单位工作的顺利展开。项目预算总金额 12 万元，全年执行数为 12 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，对系统问题响应及处理满意度 100%。

2、财政电子化系统建设专项主要用于维护一体化系统，保证系统正常运行。项目预算总金额 17 万元，全年执行数为 17 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，使用一体化系统单位满意度 100%。

3、委托业务专项主要用于审计委托业务、内审业务、绩效评价委托业务、财政投资评审委托业务等委托业务工作。预算总金额 60 万元，全年执行数为 37.37 万元，执行率为 62%，自评得分 96.23 分，自评等级“好”，评审单位满意度 100%。

4、金融奖补资金主要用于赛诺维、中科芯进入河南省重点上市后备企业库，一次性奖励 10 万元。由于该企业未向我部门申请，未进行支付。项目预算总金额 10 万元，全年执行数为 0 万元，执行率为 0%，自评得分 84 分，自评等级“较好”，受益企业满意度 100%。

5、财政及审计工作经费主要用于本年度部门开展各项工作任务经费。项目预算总金额 14.98 万元，全年执行数为 14.63 万元，执行率为 98%，自评得分 99.79 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

6、三财预〔2024〕109 号 2023 年度企业上市挂牌奖补资金主要用于上级奖励赛诺维重点上市后备企业库。项目预算总金

额 5 万元，全年执行数为 0 万元，由于该企业未向我部门申请，未进行支付。执行率为 0%，自评得分 88 分，自评等级“较好”，服务对象满意度 100%。

7、目标考核经费补助主要用于本年度部门开展关于招商引资工作任务经费。项目预算总金额 74.46 万元，全年执行数为 15.27 万元，执行率为 21%，自评得分 92.05 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

8、企业服务专项主要用于服务企业入驻。项目预算总金额 12 万元，全年执行数为 0 万元，执行率为 0%，自评得分 90 分，自评等级“好”，服务企业满意度 100%。

9、财政网络运营维护专项主要用于本年度部门开展各项工作任务经费。项目预算总金额 7 万元，全年执行数为 7 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

10、公务接待费主要用于本年度部门公务接待支出。项目预算总金额 0.22 万元，全年执行数为 0.22 万元，执行率为 100%，自评得分 100 分，自评等级“好”，服务对象满意度 100%。

项目自评平均得分为 95 分，指标完成无偏差。

（二）偏差较大项目说明

无。

四、自评发现的问题及整改措施

科学合理编制年度预算，并严格执行预算。按照新《预算法》及其实施条例的相关规定，按本部门的发展规划，结合上

一年度项目绩效执行情况和本年度截止目前绩效目标执行情况，科学合理的编制预算方案，设置项目绩效目标，使财政资金支出更合理，更高效。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

一是认真做好绩效自评工作。对照初预算项目数据如实填报项目支出绩效自评表，并根据填报执行数的执行率和固定分值，计算填报“得分”。

二是认真做好预算编制工作。进一步加强内部机构各部室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制;全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。

六、其他需要说明的问题

无。

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
项目名称	本级往年-预算管理一体化系统建设						
主管部门	三门峡经济开发区财政审计部		实施单位		三门峡经济开发区财政审计部		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额：	12	12	12	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	12	12	12	－	100.0 %	－
	财政专户管理资金	0	0	0	－	0.00%	－
	单位资金	0	0	0	－	0.00%	－
资金管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		严格按照上级文件要求进行安排，符合部门职责范畴，属于部门职责所需。		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定程序。		5	5	
	使用规范性		未发现超范围、超标准、符合制度规定支出。		5	5	
	预算绩效管理情况		加强资金拨付后的监管，提高预算执行效率。		5	5	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况				
	维护财政预算管理一体化系统，保证正常使用。		维护财政预算管理一体化系统，保证正常使用。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	维护系统数量	≥1 个	1 个	10	10	0.00	
	质量指标	保证系统正常运转	≥95%	100%	20	20	0.00	
	时效指标	及时更新系统，不耽误财政拨款	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	保障系统正常运转，满足使用需要	满足	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	全区使用一体化系统单位满意度	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
项目名称	财政电子化系统建设专项						
主管部门	三门峡经济开发区财政审计部	实施单位		三门峡经济开发区财政审计部			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预 算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金 总额:	17	17	17	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	17	17	17	—	100.0 %	—
	财政专户管 理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		符合部门职责范畴，属于 部门职责所需。		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定程序。		5	5	
	使用规范性		未发现超范围、超标准、 符合制度规定支出。		5	5	
	预算绩效管理情况		管理制度制度健全，有力 保障了项目的推进与实 施。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				

		目标 1：一体化管理系统建设费； 目标 2：财政收入综合查询系统建设费。	1、一体化管理系统建设费；2、财政收入综合综合查询系统建设费。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	年初预算内	≤17 万元	17 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	维护系统数量	≥2 个	2 个	10	10	0.00	
	质量指标	验收使用	合格	100%	10	10	0.00	
	时效指标	一年内拨付	≤366 天	365 天	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	实现电子化支付	全覆盖	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	使用软件单位的满意度	≥98%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
项目名称		财政及审计工作经费					
主管部门		三门峡经济开发区财政审计部	实施单位		三门峡经济开发区财政审计部		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	14.98	14.98	14.67	10	97.93 %	9.79
	财政拨款	14.98	14.98	14.67	—	97.93 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		根据工作需要，结合日常管理安排资金。		5	5	
	拨付合规性		严格按流程、文件要求予以拨付。		5	5	
	使用规范性		按流程审批，专款专用。		5	5	
	预算绩效管理情况		加强资金拨付后的监管，提高预算执行效率。		5	5	
年	预期目标		实际完成情况				

度 总 体 目 标	目标 1：负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门年度预决算。 目标 2：负责国库现金调度及管理，组织实施预算绩效管理、政府非税收入管理、政府采购活动监督。 目标 3：负责执行地方政府债务管理制度和办法，管理和控制地方政府债务。 目标 4：负责监督财税法规、政策的执行情况。履行出资人职责，加强国有资产监管。 目标 5：根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计，对全区财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计，对领导干部实行离任及任中审计。 目标 6：承担金融工作相关职责，防范和化解金融风险。			目标 1：负责编制年度预决算草案并组织执行，审核批复部门（单位）年度预决算。 目标 2：负责国库现金调度及管理，组织实施预算绩效管理、政府非税收入管理、政府采购活动监督。 目标 3：负责执行地方政府债务管理制度和办法，管理和控制地方政府债务。 目标 4：负责监督财税法规、政策的执行情况。履行出资人职责，加强国有资产监管。 目标 5：根据《审计法》相关规定，负责对上级重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计，对全区财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计，对领导干部实行离任及任中审计。 目标 6：承担金融工作相关职责，防范和化解金融风险。				
绩效指标								
一级指 标	二级指 标	三级指标	年度指标 值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原 因分析 及改进 措施
产出指	数量指	保障全年各项工作开展	完成	100%	20	20	0.00	

标	标							
	质量指标	各项工作完成度	≥98%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	工作开展及时率	及时	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	确保财政资金规范、安全、有效的使用	≥100%	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	预算单位满意度	≥99%	100%	5	5	0.00	
总分					100	99.79		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
项目名称	财政网络运营维护专项						
主管部门	三门峡经济开发区财政审计部		实施单位		三门峡经济开发区财政审计部		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	7	7	7	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	7	7	7	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值 (20)	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		符合部门职责范畴，属于部门职责所需。		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定程序。		5	5	
	使用规范性		未发现超范围、超标准、符合制度规定支出。		5	5	
	预算绩效管理情况		管理制度制度健全，有力保障了项目的推进与实施。		5	5	
年度总体	预期目标		实际完成情况				

目标		目标 1：维护财政及各部门的财政网络专线； 目标 2：“一卡通”系统服务费； 目标 3：财政服务器及网络运行维护； 目标 4：财政专户专用软件使用费。	目标 1：维护财政及各部门的财政网络专线； 目标 2：“一卡通”系统服务费； 目标 3：财政服务器及网络运行维护； 目标 4：财政专户专用软件使用费。					
绩效指标								
一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值 完成值	分值	得分	偏差 度	偏差原因分 析及改进措 施
产出 指标	数量指标	保障全区财政系统、财政软件使用正常	全覆盖	100%	20	20	0.00	
	质量指标	保证系统正常运转	≥95%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	及时更新系统，不耽误财政拨款	及时	100%	10	10	0.00	
效益 指标	经济效益指 标	保障系统正常运转，满足使用需要	满足	100%	25	25	0.00	
满意 度指 标	服务对象满 意度指标	全区使用单位	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2025 年 03 月							
项目名称	公务接待费						
主管部门	三门峡经济开发区财政审计部		实施单位		三门峡经济开发区财政审计部		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0.22	0.22	0.22	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0.22	0.22	0.22	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		符合部门职责范畴，属于部门职责所需。		5	5	
	拨付合规性		严格按照规定程序。		5	5	
	使用规范性		未发现超范围、超标准、符合制度规定支出		5	5	
	预算绩效管理情况		管理制度健全，有力保障了项目的推进与实施。		5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	公务接待费		用于保障招商引资招待支出。				

绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标	接待次数	≥1 次	1 次	20	20	0.00	
	质量指标	接待质量	有保障	100%	20	20	0.00	
效益指标	经济效益指标	促进本地区经济发展	有效	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	接待对象满意度	≥90%	100%	5	5	0.00	
总分					100	100		

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、一般公共预算财政拨款“三公”经费：纳入同级财政一般公共预算管理“三公”经费，指单位使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管

理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。